

**PLAN ANTICORRUPCIÓN  
AVANCE 30 DE ABRIL  
INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTES Y RECREACIÓN DE VILLAVICENCIO**

Estrategias, medidas	Actividades	Publicación enero 31	Actividades realizadas			Responsable	Anotaciones
			Abril 30	Agosto 31	Diciembre 31		
	Capacitación a funcionarios en delitos de los servidores públicos	Publicación				Dirección General	
	Capacitación en gestión de contratación al personal del proceso	Publicación				Subdirección Financiera y Administrativa	
	Capacitación en sistemas de información y comunicación al personal	Publicación				Subdirección Técnica	
	Capacitar al personal en los lineamientos archivísticos	Publicación	Avance			Subdirección Financiera y Administrativa	17 De Marzo se realizó capacitación en las tablas de retención documental y manejo archivístico al personal administrativo
	Actualización y socialización del manual de contratación.	Publicación				Subdirección Financiera y Administrativa	
	Desconcentrar funciones de supervisión	Publicación	Avance			Subdirección Técnica	Debido al escaso personal de planta de la entidad, se contrato personal de apoyo a la supervisión, coordinación, revisión y seguimiento de los procesos misionales.

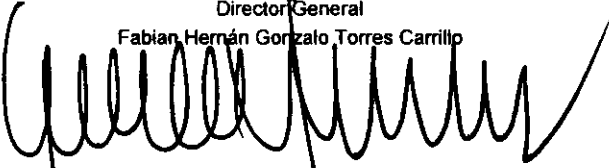

Mapa de Riesgos de Corrupción

Designar o delegar funciones a personal idóneo	Publicación	Avance			Subdirección Financiera y Administrativa	Mediante la contratación efectuada en los términos legales establecidos en la presente vigencia, se contrato a personal con perfil idóneo para cumplimiento del objeto institucional y marco legal del Instituto.
Fortalecer la cultura ética	Publicación	Avance			Dirección General	13 de Marzo se realizó sensibilización a personal administrativo en el marco de la cultura ética y organizacional por parte del Profesional de Apoyo a Auditorías y la Trabajadora Social
Revisión cuidadosa de la aplicación de las normas de manejo de información y comunicación	Publicación				Todos los Procesos	
Capacitación al personal en el manejo del MECI	Publicación	Avance			Subdirección Financiera y Administrativa	El 12 de Marzo se Socializó y sensibilizó al personal administrativo en el diagnóstico del Sistema de Calidad y MECI

	Capacitar al personal en los lineamientos del Sistema de Control Interno	Publicación				Subdirección Financiera y Administrativa	
Plan Antitramites	Publicar en la plataforma los requerimientos necesarios para el reconocimiento deportivo	Publicación				Subdirección Técnica	
	Comunicación del estado del tramite por los diferentes medios	Publicación				Subdirección Técnica	
	Agilizar la revisión y verificación documental	Publicación				Subdirección Técnica	
	Publicar en la Plataforma Institucional los escenarios que tiene a disposición la entidad	Publicación				Subdirección Técnica	
	Dar a conocer a los clientes internos y externos el portafolio de servicios de la entidad	Publicación				Subdirección Técnica	

Plan de Atención al Ciudadano	<p>Generar la ventanilla única de atención al ciudadano, de tal manera que puedan obtener información y orientación acerca de requisitos y servicios de la Institución, presentar peticiones verbales, por escrito o vía electrónica sin necesidad de un tercero.</p>	Publicación	Avance			<p>Se implementó una área de atención al público donde se brinda la recepción, información y orientación de los diferentes temas concernientes a la entidad.</p> <p>Se agilizó el proceso de comunicación interna de tal manera que se agilice las diferentes solicitudes y requerimientos de los procesos mediante un correo institucional.</p> <p>Se reciben vía electrónica las diferentes PQRS del público en general.</p>	
	<p>Diseñar y aplicar encuestas que midan el índice de satisfacción de los usuarios frente a la prestación del servicio.</p>	Publicación				Subdirección Técnica	
	<p>Publicar en la plataforma institucional los distintos planes, programas y proyectos de la entidad</p>	Publicación				Subdirección Financiera y Administrativa, Subdirección Técnica	
	<p>Divulgar la presentación de informes de la entidad, mediante diferentes medios de comunicación</p>	Publicación				Todos los Procesos	

Plan de Rendición de Cuentas	Convocar a la ciudadanía y distintas entidades a la presentación de rendición de cuentas consolidadas por diferentes medios de comunicación	Publicación					Dirección General
	Generar documento informativo de divulgación de la ejecución, ubicación y desarrollo de los diversos programas y proyectos	Publicación					Subdirección Técnica

Consolidación de documento:	
Cargo:	Director General
Nombre:	Fabian Hernán Gonzalo Torres Carrillo
Firma:	
Seguimiento:	
Cargo:	Profesional de Apoyo Procesos de Auditoría
Nombre:	Johan Mauricio García Guzmán
Firma:	
Supervisión:	Subdirectora Financiera y Administrativa
Cargo:	Subdirectora Financiera y Administrativa
Nombre:	Alba Lucía Mosquera
Firma:	